



C/Padre Tomás, 6  
06011-Badajoz  
Teléf.:924 210 700

## **ACLARACIÓN A PREGUNTAS DE LICITADORES Expediente 91/2018**

"Impresión, plegado de recibos, a partir de ficheros de texto con mapeo, vinculados a la recaudación en periodo voluntario y ejecutivo de tributos del Organismo Autónomo de Recaudación y Gestión Tributaria de la Diputación de Badajoz"

Recibida, en el día de ayer, solicitud de información en relación con la licitación/ expediente 91/2018, y en cumplimiento de lo recogido en la cláusula 10 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares se transcribe literalmente contestación, que con esta misma fecha, se ha remitido al licitador interesado.

"En relación con las cuestiones por usted planteadas, y al objeto de dar cumplimiento a lo recogido en la cláusula 10 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, procedemos a dar debida respuesta a las cuestiones interesadas:

- ***Hay dos tipos de documentos, los de voluntaria y los de SICER, éstos últimos con papel troquelado, pero, ¿cuánto volumen anual? En el pliego sólo da el dato del nº de envíos conjunto.***

El volumen anual aproximado de envíos SICER es 290.000, siendo el resto sin SICER.

- ***Para el depósito de los trabajos en oficina de correos, entendemos que puede realizarse en cualquiera de las oficinas de ámbito nacional. Por favor ruego nos lo confirmen.***

Dicho depósito puede realizarse en cualquiera de las oficinas de ámbito nacional.

- ***No se indica cómo se distribuye el volumen a lo largo del año, ¿hay dos tiradas importantes anuales?***

En relación a esta consulta le informo que hay varias tiradas importantes al año. Sin SICER hay una tirada importante aproximadamente en febrero y otra en mayo, y con SICER hay también dos o tres tiradas grandes a lo largo del año y sus fechas orientativas serían a primeros de marzo, en junio y en septiembre u octubre. Indicarles que dichas fechas son orientativas.



C/Padre Tomás, 6  
06011-Badajoz  
Teléf.:924 210 700

- **La impresión es en B/N a doble cara, ¿pero el papel es pre impreso a color como las muestras aportadas?**

La impresión es en blanco y negro y se entregarán en formato fichero de texto, que deberán ser mapeados e interpretados mediante lógica condicional para su impresión según los modelos de diseño de Recibos suministrados en este pliego.

En líneas generales, cada recibo estará compuesto por:

- • 1 Línea de Cabecera, que contendrá todos los datos a mapear e interpretar.
- • 15 Líneas de Cuerpo, que se colocarán en el cuerpo del recibo con la misma estructura.

NOTA: El OAR suministrará toda la información técnica necesaria a la empresa adjudicataria.”

Fdo.: EL SECRETARIO DE LA MESA PERMANENTE DE CONTRATACIÓN DEL OAR  
Manuel Rojas Gálvez ”

En Badajoz, a 24 de Abril de 2018.

**EL SECRETARIO DE LA MESA PERMANENTE  
DE CONTRATACIÓN DEL OAR**

Fdo.: Manuel Rojas Gálvez

