



ÁREA DE ECONOMÍA, HACIENDA, COMPRAS Y PATRIMONIO
Servicio de Contratación Centralizada

LICITACIÓN ELECTRÓNICA DEL CONTRATO MENOR
FORMULARIO II – PLIEGO DE CONDICIONES TÉCNICO-ADMINISTRATIVAS

DENOMINACIÓN DEL CONTRATO:

Compra de contenedores de polietileno.

Tipo de Contrato Suministro

Centro Gestor: Delegación de Desarrollo rural y Sostenibilidad.

Persona responsable del Contrato: Rafael Fernández Gabela.

PRECIO MÁXIMO DE LICITACIÓN (IVA NO INCLUIDO): **9.745 €**

IMPORTE DEL IVA: **2.046,45 €**

PRECIO MÁXIMO DE LICITACIÓN (IVA INCLUIDO): **11.791,45 €**

Contenedores Sin asas cuadrados:

Volumen litros	Medidas (ladoxladoxaltura)	Unidades	Precio máxi. unitario	Precio máxi.Total
1, 4 litros	10x10x17	16.000 unid.	0,20 €	3.200 €
TOTAL (SIN IVA)				3.200 €

Contenedores Sin asas Redondos:

Volumen litros	Medidas (diametroxaltura)	Unidades	Precio máxi. unitario	Precio máxi.Total
2 litros	15x14	22.000 unid.	0,19 €	4.180 €
2,8 litros	16x16	2.000 unid.	0,25 €	500 €
9,5 litros	24x24	1.500 unid.	0,55 €	825 €
18,5 litros	30x30	400 unid.	1,10 €	440 €
25 litros	33x33	400 unid.	1,50 €	600 €
TOTAL (SIN IVA)				6.545 €

En el precio de licitación está incluido el transporte hasta el vivero de Diputación de Badajoz., así como la retirada del material defectuoso o que no reúna los requisitos técnicos solicitados.

PRESENTACIÓN DE OFERTAS:

En aplicación de lo establecido en la Disposición Adicional 15ª de la LCSP, la presentación de ofertas **se realizará exclusivamente de forma electrónica**, dentro del plazo habilitado al efecto, y a través de la Plataforma de Licitación Electrónica de la Diputación, cuyo enlace es el siguiente:

- <http://licitacion.dip-badajoz.es>



DOCUMENTO FORMULARIO II_LICITACION_PLIEGO: CON_MEN/2020/370 -FORM II PLIEGO: COMPRA DE CONTENEDORES DE POLIETILENO	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: HQV6P-P9DGY-DQK59 Página 2 de 4	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- TCO. MEDIO ZONAS VERDES de Diputación de Badajoz.Firmado 11/03/2020 08:55	ESTADO FIRMADO 11/03/2020 08:55



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1065828 HQV6P-P9DGY-DQK59 DESE:147A045D310062E9382216EA66F43EA0849) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.es/verifcar.php?id=verificar



ÁREA DE ECONOMÍA, HACIENDA, COMPRAS Y PATRIMONIO
Servicio de Contratación Centralizada

Para ello, con carácter previo a la presentación de una oferta, deberán estar dados de **alta en el Portal**. El alta se efectúa igualmente a través de la Plataforma de Licitación. En dicha Plataforma los licitadores disponen de un enlace (Ayuda PLYCA-Empresas) donde disponen de una **extensa información** sobre el funcionamiento de los siguientes servicios:

- Sobres Electrónicos
- Notificaciones Telemáticas

Mientras está abierto el plazo de presentación de ofertas, los licitadores podrán presentar cuantas ofertas estimen oportunas, rectificando la anterior. A efectos de licitación la única oferta que se tendrá en cuenta será la última presentada, de forma que las anteriores se tendrán por no presentadas.

El límite en cuanto al tamaño de los archivos a incluir en los Sobres Electrónicos es el siguiente:

- los archivos que se firmen electrónicamente tendrán un límite máximo de 10MB por archivo.
- el límite máximo del TOTAL de los archivos será 140 MB, de forma que el Sobre Electrónico no podrá superar dicho límite.

En el formulario en formato .xlsx, a la hora de introducir la oferta económica, **deberá especificarse el importe sin IVA, señalándose en el campo "Comentarios" el porcentaje de IVA aplicable**. Los licitadores, si lo estiman oportuno, podrán presentar igualmente su oferta en formato PDF, anexándola como otro documento (lógicamente el importe y demás datos deberán ser idénticos en ambos archivos).

En caso de que, por razones técnicas de comunicación no imputables al licitador, no pudiese hacer efectiva la entrega de la proposición mediante el canal electrónico, el software genera un código específico de verificación (**huella electrónica**) que se almacena en un documento junto con el sobre electrónico, antes de realizar el envío. **Para que la oferta sea admitida, este documento, con la Huella Electrónica de la oferta, deberá ser remitido al Servicio de Contratación Centralizada por correo electrónico (contratación@dip-badajoz.es), dentro del plazo de licitación establecido, para con posterioridad y dentro de las 24 horas siguientes, hacer entrega del sobre electrónico generado.**

En la propia Plataforma de Licitación Electrónica se recoge mayor información sobre el proceso de Alta y sobre el proceso de cumplimentación y envío de Sobres Electrónicos. No obstante, si la empresa tuviera cualquier **incidencia de carácter tecnológica** a la hora de tramitar el Alta de la Empresa o de cumplimentar el Sobre Electrónico deberá **reportarse por correo electrónico** a la siguiente dirección:

- soporte.empresas@plyca.es

En cuanto a las **notificaciones y comunicaciones** relativas al presente expediente (subsanción de ofertas, solicitud de aclaraciones, requerimientos de documentación, notificaciones de adjudicación,...) se efectuarán igualmente **de forma electrónica**, a través de tres pasos:

- **Puesta a Disposición** del Destinatario (en el correo electrónico indicado por el propio licitador en el momento de efectuar el Alta en el Portal)
- **Aceptación** mediante firma electrónica por el destinatario.
- **Acceso al contenido de la notificación:** una vez aceptadas, se accederá (mediante comparecencia electrónica) al contenido de la misma.

La suscripción al procedimiento de "Notificaciones Electrónicas" se efectúa **automáticamente** al darse de

DOCUMENTO FORMULARIO II_LICITACION_PLIEGO: CON_MEN/2020/370 -FORM II PLIEGO: COMPRA DE CONTENEDORES DE POLIETILENO	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: HQV6P-P9DGY-DQK59 Página 3 de 4	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- TCO. MEDIO ZONAS VERDES de Diputación de Badajoz. Firmado 11/03/2020 08:55	ESTADO FIRMADO 11/03/2020 08:55



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1065828 HQV6P-P9DGY-DQK59 DESE:147A045D310062E9382216EA66F443E A0849) generada con la aplicación informática Firmados. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.es/index.php?id=verificar



ÁREA DE ECONOMÍA, HACIENDA, COMPRAS Y PATRIMONIO
Servicio de Contratación Centralizada

Alta en la Plataforma.

Los plazos empezarán a contar desde el aviso de notificación (si el acto objeto de la notificación se publica el mismo día en el Perfil del Contratante) **o desde la recepción de la notificación** (si el acto no se publica el mismo día en el Perfil del Contratante).

Transcurridos 10 días naturales desde la Puesta a Disposición de la notificación, si el destinatario no la acepta o rechaza, se considerará expirada y se dará por cumplido formalmente el trámite de notificación.

Los certificados de envíos y entrega de notificaciones quedan almacenados en el sistema de forma automática desde el momento de puesta a disposición de las mismas, con plenas garantías jurídicas.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS:

1. Características Técnicas: contenedores de polietileno

- Contenedor cuadrado 10x10x17 cm 1,4 litros.
- Contenedores redondos sin asas 15 cm de diámetro x 14 cm de altura 2 litros.
- Contenedores redondos sin asas 16 cm de diámetro x 16 cm de altura 2,8 litros.
- Contenedores redondos sin asas 24 cm de diámetro x 24 cm de altura 9,5 litros.
- Contenedores redondos sin asas 30 cm de diámetro x 30 cm de altura 18,5 litros.
- Contenedores redondos sin asas 33 cm de diámetro x 33 cm de altura 25 litros.

2. Lugar de entrega:

El suministro del material, que se solicita, debe ser presentado en las instalaciones del Vivero de la Diputación de Badajoz, ctra EX-106 Don Benito-Miajadas Km 15,6. En horario de 9 a 14 horas.

3. Plazo de ejecución:

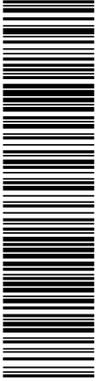
El plazo de ejecución será de 1 mes contados desde la fecha de normalización del contrato administrativo. El material se entregará todo junto.

CRITERIOS DE VALORACIÓN (PONDERACIÓN SOBRE 100 PUNTOS):

El precio. La empresa adjudicataria será la que presente la oferta más económica, en su totalidad. No pudiendo superar el valor económico puesto a cada grupo o lote.

Se facturará en un único pago por el total del precio de adjudicación. En el supuesto de no suministrar todas las cantidades del contrato se deducirá proporcionalmente en base a la oferta presentada por el ad-

DOCUMENTO FORMULARIO II_LICITACION_PLIEGO: CON_MEN/2020/370 -FORM II PLIEGO: COMPRA DE CONTENEDORES DE POLIETILENO	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: HQV6P-P9DGY-DQK59 Página 4 de 4	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- TCO. MEDIO ZONAS VERDES de Diputación de Badajoz. Firmado 11/03/2020 08:55	ESTADO FIRMADO 11/03/2020 08:55



ÁREA DE ECONOMÍA, HACIENDA, COMPRAS Y PATRIMONIO
Servicio de Contratación Centralizada

Judicatario para cada uno de los grupos o lotes
El licitador deberá respetar en sus propuestas las cantidades y medidas que se solicitan, de lo contrario su oferta quedará excluida de la licitación.

CRITERIOS DE SOLVENCIA TÉCNICA:

En Badajoz, a jueves, 27 de febrero de 2020
Documento firmado electrónicamente por